



FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU JAROSŁAWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2021 ROK

PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE JAROSŁAWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Tytuł projektu* (gwiazdką oznaczono pola obowiązkowe)

.....

.....

.....

2. Proponowana lokalizacja, o ile jej wskazanie jest niezbędne dla realizacji projektu
(np. odcinek ulicy, kwartał ulic, określony park, zieleniec, albo – najlepiej - numer
geodezyjny działki)

.....

.....

.....

.....

.....

3. Elementy składowe projektu i jego łączny szacunkowy koszt*
(suma wszystkich niezbędnych wydatków związanych z realizacją projektu)

L.p.	Nazwa elementu składowego projektu	Koszt szacunkowy brutto (zł)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Razem brutto zł

4. Kategoria do której projekt zostaje zgłoszony* (proszę zaznaczyć właściwą)

- **kategoria A** - projekty inwestycyjne duże, których koszty szacunkowe wynoszą od 40 001 zł do 100 000 zł dotyczące zadań realizowanych w ramach gminnych jednostek organizacyjnych (szkół, przedszkoli, żłobków, instytucji kultury); środki przewidziane do rozdysponowania na tę kategorię wynoszą 300 000 zł;
- **kategoria B** - projekty inwestycyjne duże, których koszty szacunkowe wynoszą od 40 001 zł do 100 000 zł dotyczące zadań realizowanych poza sferą gminnych jednostek organizacyjnych; środki przewidziane do rozdysponowania na tę kategorię wynoszą 300 000 zł;
- **kategoria C** - projekty inwestycyjne średnie, których koszty szacunkowe wynoszą od 10 001 zł do 40 000 zł dotyczące zadań realizowanych w ramach gminnych jednostek organizacyjnych (szkół, przedszkoli, żłobków, instytucji kultury); środki przewidziane do rozdysponowania na tę kategorię wynoszą 120 000 zł;
- **kategoria D** - projekty inwestycyjne średnie, których koszty szacunkowe wynoszą od 10 001 zł do 40 000 zł dotyczące zadań realizowanych poza sferą gminnych jednostek organizacyjnych; środki przewidziane do rozdysponowania na tę kategorię wynoszą 120 000 zł;
- **kategoria E** - projekty nieinwestycyjne małe, których koszty szacunkowe wynoszą do 10 000 zł; środki przewidziane do rozdysponowania na tę kategorię wynoszą 160 000 zł;

5. Krótki opis projektu wraz z uzasadnieniem*

(obok opisu projektu proszę wskazać potrzebę uzasadniającą zrealizowanie projektu)

[illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Dodatkowe informacje o projekcie i załączniki

(uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, kosztorys, mapa z lokalizacją itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Dane mieszkańca Jarosławia zgłaszającego projekt budżetu obywatelskiego

Imię i nazwisko*

Adres*

Telefon*

8. Preferowane formy kontaktu w sprawie projektu* *(proszę podkreślić wybraną formę/formy i wpisać dane do kontaktu)*

- a) korespondencyjnie na adres
- b) przez konto e-mail
- c) telefonicznie na podany powyżej numer

9. Lista mieszkańców Jarosławia popierających projekt budżetu obywatelskiego*

My, niżej podpisani mieszkańcy Jarosławia popieramy projekt o nazwie

.....
.....

Poparcie ww. projektu oznacza także zgodę na ewentualne modyfikacje powstałe w wyniku procesu oceny projektu albo na wycofanie projektu przez osobę zgłaszającą projekt.

Lp .	Imię, nazwisko i adres zamieszkania (czytelnie) *	Podpis **
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

*** podpis potwierdza zarazem bycie mieszkańcem Jarosławia i zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych*

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby realizacji Jarosławskiego Budżetu Obywatelskiego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław.
2. Z administratorem – Burmistrzem Miasta Jarosławia można się skontaktować za pomocą e-mail: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-01 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-31 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

4. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO, art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały Rady Miasta Jarosławia w sprawie budżetu obywatelskiego Gminy Miejskiej Jarosław na dany rok w celu zrealizowania budżetu obywatelskiego;
5. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji budżetu obywatelskiego oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia

2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych;
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich);
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo do żądania sprostowania,
 - prawo do żądania usunięcia danych,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
9. Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych, ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO;
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem prawnym. Brak ich podania uniemożliwi uczestnictwo w procesie budżetu obywatelskiego;
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

.....
Data i czytelny podpis mieszkańca Jarosławia zgłaszającego projekt budżetu obywatelskiego**

*** podpis potwierdza zarazem bycie mieszkańcem Jarosławia i zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych*